



**VILLE DE  
SOMMIÈRES**

Poste à pourvoir  
**CHEF D'ÉQUIPE POLYVALENT**  
**Spécialité Espaces verts**  
**Centre Technique Municipal**

### Description :

Coordonner et gérer l'exécution de chantiers de travaux neufs ou de maintenance, à partir d'un dossier technique et de différents outils et moyens.

Encadrement des Equipes au CTM et relations avec les élus

Autonomie dans l'organisation de travail et garant de la bonne exécution des travaux

Polyvalence dans les différentes disciplines du bâtiment, de la voirie, des réseaux secs et humides des espaces verts

### Conditions de travail

- Travail individuel ou en équipe
- Horaires variables en fonction du planning du service
- Disponibilité lors d'opérations et événements exceptionnels, astreintes techniques
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Permis B obligatoire

### Missions :

Encadrement des équipes

- Missions définies et évaluées en coordination avec la directrice du CTM et Mise en œuvre suivi des chantiers bâtiments, E.V, électricité, mécanique et plomberie.
- Relations sur le terrain avec les fournisseurs, les usagers, les E.S.A. T
- Elaboration de planning d'exécution de travaux, des délais et des prévisions de dépenses
- Vérification de la signalisation des chantiers et prévention des risques
- Gestion des interventions d'urgence
- Aide et remplacement entre chefs de services au CTM
- Conseiller les élus et les alerter sur les dysfonctionnements et les risques techniques

### Conditions d'emploi et de rémunération

Contrat à durée déterminée de remplacement, rémunération selon la grille indiciaire de la Fonction Publique Territoriale d'adjoint technique, **à pourvoir au plus tôt.**

Travail à l'intérieur et à l'extérieur en toutes saisons et par tous les temps / Grande disponibilité

Horaires irréguliers en fonction de l'organisation des chantiers, des aléas climatiques et des situations de crise (neige, inondations, etc.)

Port de vêtements de sécurité obligatoire

Filière : Technique - Catégorie C

Poste à pourvoir au plus tôt

### contact

Envoyer un CV et une lettre de motivation à l'attention de monsieur le Maire :

Mairie de Sommières - BP 72002 - 30252 Sommières Cedex

ou par e-mail à l'adresse suivante : [grh@sommieres.fr](mailto:grh@sommieres.fr)

Renseignements 04.66.80.88.02

**Date limite de réception des candidatures : 30 juillet 2025**