



**VILLE DE  
SOMMIÈRES**

Poste à pourvoir  
**AGENT TECHNIQUE POLYVALENT**  
**Centre technique municipal**  
**Qualifié**  
**Suppléant Chef d'équipe**

**Description :**

**Agent technique polyvalent au centre technique municipal**

Effectue toutes missions dans les domaines technique du CTM

Maintien en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment en suivant des directives ou d'après des documents techniques

**Missions ponctuelles de remplacement Chef d'équipe :**

- ▶ Dossiers partagés sur serveur, utilisation de l'outil numérique / excel / word / internet
- ▶ Coordonner et gérer l'exécution de chantiers de travaux neufs ou de maintenance, à partir d'un dossier technique et de différents outils et moyens.
- ▶ Encadrement des Equipes au CTM et relations avec les élus
- ▶ Autonomie dans l'organisation de travail et garant de la bonne exécution des travaux
- ▶ Polyvalence dans les différentes disciplines du bâtiment, de la voirie, des réseaux secs et humides des espaces verts

**Conditions de travail**

- ▶ Travail individuel ou en équipe
- ▶ Travail en extérieur par tous les temps
- ▶ Disponibilité lors d'opérations et événements exceptionnels, astreintes techniques
- ▶ Bonne résistance physique (bruit, chaleur...)
- ▶ Respect des règles d'hygiène et de sécurité
- ▶ Permis B obligatoire

**Missions :**

- ▶ Effectue tout travaux d'aménagement et d'entretien sur les bâtiments et la voirie communale Mission principale d'entretien général de la collectivité
- ▶ Exécution des chantiers d'entretien et d'aménagement à partir d'un plan ou d'un programme
- ▶ Application des règles de sécurité dans le cadre de l'utilisation des véhicules, engins, matériels, outils et produits.
- ▶ Entretien et nettoyage des locaux, véhicules, outils et équipements mis à disposition.
- ▶ Réalisation d'opérations de finition
- ▶ Procède à des interventions de maintenance, d'entretien et de dépannage dans des champs techniques différents.
- ▶ Remet en état, par échange de pièces ou par réparation des installations, des matériels.
- ▶ Diagnostic et contrôle des équipements relevant de ses spécialités
- ▶ Travaux d'entretien courant des équipements
- ▶ Utilisation et maintenance courante de l'outillage
- ▶ Contrôle de l'approvisionnement en matériels et produits
- ▶ Soutien aux équipes d'autres corps de métiers selon les besoins du service

**CONDITIONS D'EMPLOI ET DE RÉMUNÉRATION**

Contrat à durée déterminée d'un an, rémunération selon la grille indiciaire de la Fonction Publique Territoriale d'adjoint technique.

Maitrise de l'outil informatique OBLIGATOIRE

Avoir au minimum un CAP ou justifier d'une expérience de 5 ans dans une entreprise

Filière : Technique - Catégorie C

Poste à pourvoir au plus tôt

**CONTACT**

Envoyer un CV et une lettre de motivation à l'attention de monsieur le Maire :

Mairie de Sommières - BP 72002 - 30252 Sommières Cedex

ou par e-mail à l'adresse suivante : [grh@sommieres.fr](mailto:grh@sommieres.fr)

Renseignements 04.66.80.88.02

**Date limite de réception des candidatures : au plus tôt**



**VILLE DE  
SOMMIÈRES**

Poste à pourvoir  
**Agent technique polyvalent  
Électricien  
Centre technique municipal**

## Description :

### **Agent technique polyvalent au centre technique municipal : spécialiste en électricité**

Effectue toutes missions dans les domaines technique du Centre Technique Municipal dont prioritairement tous travaux d'électricité dans les bâtiments communaux ainsi que sur le réseau E.P, informatique, téléphonie

## Missions :

Mission principale d'entretien général de la collectivité en fonction des besoins ordonnés par le N+1 avec une spécificité sur l'aménagement et l'entretien des installations électriques communales ainsi que du réseau d'E.P informatique, téléphonie

- ▶ Respecte et fait respecter les normes de sécurité et les procédures qualité
- ▶ Organisation des activités selon les circonstances climatiques, techniques et matérielles.
- ▶ Exécution des chantiers d'entretien et d'aménagement à partir d'un plan ou d'un programme de travail validé par le N+1.
- ▶ Application des règles de sécurité dans le cadre de l'utilisation des véhicules, engins, matériels, outils et produits.
- ▶ Entretien et nettoyage des locaux, véhicules, outils et équipements mis à disposition. Gestion des déchets produits.

## CONDITIONS D'EXERCICES

Travail en extérieur par tous les temps

Travail en hauteur

Manipulation d'engins et d'outils dangereux,

Horaires variables en fonction du planning du service, éventuellement dimanche et jours fériés

Respect des règles d'hygiène et de sécurité

Permis B obligatoire

Astreintes techniques

## PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances réseaux éclairages publics

CAP/BEP en électricité minimum

Bac Pro en électrotechnique, domotique ou automatisme

Habilitations électriques obligatoires

CACES (travail en hauteur et conduite d'engins) exigé

Connaissance de la réglementation en matière de sécurité ERP en vigueur

### **Poste à pourvoir au plus tôt**

## CONTACT

Envoyer un CV et une lettre de motivation à l'attention de monsieur le Maire :

Mairie de Sommières - BP 72002 - 30252 Sommières Cedex

ou par e-mail à l'adresse suivante : [grh@sommieres.fr](mailto:grh@sommieres.fr)

Renseignements 04.66.80.88.02

**Date limite de réception des candidatures : dans les meilleurs délais**

